



Papirindustriens Tekniske Forening

THE TECHNICAL ASSOCIATION OF THE NORWEGIAN PULP AND PAPER INDUSTRY

Vedtekter for

PAPIRINDUSTRIENS TEKNISKE FORENING

vedtatt på generalforsamling den 25. april 1914, Forandret på generalforsamlinger den 7. august 1918, 30. august 1924, 11. mars 1927, 10. mai 1932, 10. april 1935, 15. juni 1937, 5. juli 1945, 20. juni 1947, 11. mai 1948, 10. mai 1949, 10. april 1951, 22. mai 1958, 23. april 1963, 27. april 1965, 31. mai 1967, 28. november 1968, 29. november 1972, 3. desember 1974, 26. november 1975, 30. november 1977, 28. november 1978, 30. mai 1989, 12. november 1991, 28. november 1996, 19. november 2002 og 21. november 2006.

§ 1

FORMÅL

Foreningen har til formål: å fremme den tekniske utvikling av treforedlingsindustrien i Norge, blant annet ved å virke for samarbeid mellom medlemmene, ved å fremme forskning og teknisk-vitenskapelig virksomhet, ved å holde foredrag- og diskusjonsmøter, ved å arrangere studiebesøk ved fabrikker og verksteder, ved å samarbeide med organisasjoner i inn- og utland, ved å opprettholde et fagorgan m.v.

§ 2

A. Opptagelse av medlemmer.

Medlemmer.

Som medlemmer kan opptas:

- a) Æresmedlemmer.
- b) Honorære medlemmer.
- c) Aktive medlemmer.
- d) Passive personlig medlemmer.
- e) Passive korporative medlemmer.
- f) Firmamedlemmer.

Opptagelse.

Søknad om opptagelse i foreningen stiles til styret, som foretar opptagelsen. Hertil kreves 2/3 flertall. Meddelelse om de opptatte medlemmer i året gis i årsberetningen.

Æresmedlemmer.

Til æresmedlemmer kan utnevnes personer som har gjort seg særlig fortjent av de formål og interesser som er knyttet til foreningen. Utnevning skjer på den årlige generalforsamling med minst 4/5 flertall etter enstemmig innstilling av styret.

Honorære medlemmer.

Styret kan innby fungerende styreleder og daglig leder i andre lands foreninger til honorære medlemmer.

Aktive medlemmer.

Adgang til å bli aktive medlemmer har:

1. Enhver som innehar ledende teknisk stilling innen treforedlingsindustrien.
2. Fabrikkfunksjonærer med god teknisk utdanning.
3. Teknisk vitenskapelige personer og forskere knyttet til forskningsvirksomhet innen treforedlingsindustrien.
4. Personer som er i besittelse av særlig kvalifikasjoner, oppfinnere, maskin-konstruktører m.v., når deres medlemskap kan tenkes å fremme foreningens formål. Det er en forutsetning at det firma de representerer også står som firmamedlem i PTF dersom firmaet oppfyller betingelsene for medlemskap.

Forutsetningen er også at vedkommende er norsk borger, eller utenlandsk borger ansatt ved norske bedrifter, herunder norskeiet bedrift i utlandet. Hvis et aktivt medlem med under 15 års medlemskap går over i annen virksomhet, således at han ikke lenger tilfredsstiller opptagelsesbetingelsene, opphører hans medlemskap ved kalenderårets utløp.

Passive personlige medlemmer.

Til passive personlige medlemmer kan innbys:

1. Personer som i kraft av sin stilling fremmer foreningens formål.
2. Personer som har gjort seg særlig fortjent innen den norske treforedlingsindustri.

Passive korporative medlemmer.

Til passive korporative medlemmer kan innbys innen- og utenlandske forskningsinstitutter og foreninger med ideelle formål.

Firmamedlemmer.

Adgang til å bli firmamedlem har:

1. Firmaer innen treforedlingsindustrien og treforedlingsindustriens organisasjoner.
2. Firmaer som er leverandører til treforedlingsindustrien og som ved sitt medlemskap vil være til faglig gagn for foreningen.
3. Firmaer som er avtagere av treforedlingsindustriens produkter og som ved sitt medlemskap vil være til faglig gagn for foreningen.

B. Medlemmenes rettigheter og plikter.

Aktive medlemmer.

Ethvert aktivt medlem har krav på et abonnement på foreningens organ "Skogindustri".

De aktive medlemmer har adgang til å delta på foreningens møter, ekskursjoner, fester m.v. med unntagelse av de møter hvortil adgangen må begrenses.

De aktive medlemmer har stemmerett.

De aktive medlemmer plikter å motta valg til foreningens tillitsverv. Etter utløpet av funksjonstiden kan de frasi seg gjenvalg for et like langt tidsrom som det de har fungert i.

Passive medlemmer.

Disse har ikke stemmerett og er ikke valgbare til foreningens faste tillitsverv.

Firmamedlemmer.

En navngitt representant for hvert firmamedlem har adgang til å delta i foreningens arrangementer med unntagelse av de møter m.v. hvor adgangen må begrenses. De har ikke stemmerett og er ikke valgbare til foreningens faste tillitsverv.

Utilbørlig forhold.

Medlem som gjør seg skyldig i utilbørlig forhold kan utelukkes av foreningen for kortere eller lengre tid eller for alltid. Avgjørelse om utelukkelse treffes ved enstemmig beslutning av styret. - En utelukkelsesbeslutning kan av vedkommende innankes for generalforsamlingen som avgjør saken med minst 4/5 flertall.

Manglende kontingentinnbetaling.

Medlem som i 2 år ikke har betalt årskontingent strykes av medlemsfortegnelsen og mister sine rettigheter i foreningen, såfremt styret ikke finner en annen ordning.

§ 3

Kontingent.

Årlig kontingent for de forskjellige medlemskategorier fastsettes av generalforsamlingen.

Medlemmer som slutter i aktiv virksomhet etter fylte 62 år, får livsvarig gratis medlemskap.

§ 4

Styre.

Foreningen ledes av et styre bestående av 8 medlemmer. Disse er styreleder og nestleder, lederne i de i § 9 nevnte grupper, samt ytterligere 3 styre-medlemmer, hvorav en ungdomsrepresentant.

Det skal være 6 vararepresentanter til styret, nemlig nestlederne i de i § 9 nevnte grupper, vararepresentant for ungdomsrepresentanten, samt ytterligere 2 vararepresentanter.

Styret avgjør alle de saker som ikke er henlagt under generalforsamlingen. Det innkaller møter og generalforsamlinger og bestemmer selv sin forretningsorden.

Styret kan ansette lønnet sekretær.

Styret er beslutningsdyktig når det er representert ved minst 4 medlemmer. Dets beslutninger fattes med alminnelig flertall når intet annet er bestemt i lovene. I tilfelle stemmelikhet gjør styreleders stemme utslaget.

§ 5

Styrets leder.

Styrets leder, eller ved dennes forfall nestleder, representerer foreningen utad. Styreleder leder møter, generalforsamlinger m.v. Styreleder er berettiget til, under eget ansvar å handle på styrets vegne når det anses nødvendig, men skal da snarest mulig forelegge saken for det samlede styre.

Ved spesielle anledninger kan styreleder oppnevne et aktivt medlem til å representere foreningen.

§ 6

Generalforsamling.

Generalforsamling bør som regel holdes innen utgangen av samme kalenderår som regnskapsavslutningen.

Innkallelse til generalforsamling skal skje med minst 3 ukers varsel.

Generalforsamlingen har den øverste beslutningsrett i foreningens anliggender.

På generalforsamlingen behandles følgende punkter:

1. Oppnevning av 2 medlemmer som sammen med møteleder skal underskrive møteprotokollen.
2. Styrets årsberetning for foreningen.
3. Reviderte årsregnskaper for foreningen og fonds. Regnskapsåret er fra 1/9 til 31/8 i etterfølgende kalenderår.
4. Forslag til budsjett for kommende år og fastsettelse av kontingent som nevnt i § 3.
5. Fastsettelse av begravellesbidragets størrelse.
6. Ansettelse av revisor.
7. Valg av:
 - a. Styreleder og nestleder
 - b. Leder og nestleder for de i § 9 nevnte grupper.
 - c. 2 styremedlemmer med vararepresentant.
 - d. Ungdomsrepresentant med vararepresentant.
 - e. 3 medlemmer med vararepresentanter til Valgkomiteen.

Foreligger det flere forslag, skal det foretas skriftlig valg.

For valg av styrets medlemmer kreves 2/3 flertall. Oppnås ikke dette ved første avstemning, foretas omvalg med alminnelig flertall mellom de kandidater som har størst stemmetall.

Alle tillitsvalgte velges for et tidsrom av 2 år ad gangen. Gjenvalg kan finne sted for et like langt tidsrom, men funksjonstiden må ikke overskride sammenhengende 4 år i samme stilling.

Styrets ungdomsrepresentant og vararepresentant må være under 33 år ved tiltredelse. Gjenvalg kan ikke skje etter fylte 35 år.
Samtlige av generalforsamlingens tillitsvalgte trer straks i funksjon.

§ 7

Ekstraordinær generalforsamling.

Ekstraordinær generalforsamling holdes når styret finner det ønskelig, når forlangende om det fremsettes i et ordinært møte og tiltredes av 2/3 av de tilstedeværende aktive medlemmer, hvis antall må være minst 30 eller når skriftlig forlangende stilet til styret innsendes av minst 20 aktive medlemmer.

§ 8

Valgordning.

En valgkomité forbereder og gir innstilling om de valg som skal foretas på generalforsamlingen. Valgkomitéen består av 3 medlemmer og 3 vararepresentanter. Disse velges av generalforsamlingen.

Styrets medlemmer kan ikke være medlemmer av valgkomitéen.

Komitéen velger selv sin leder.

Valgkomiteens innstilling sendes sekretariatet senest 4 uker før generalforsamlingen.

Denne sendes medlemmene senest sammen med innkallelse til generalforsamlingen.

Andre forslag til valg kan bare inngis skriftlig. De skal være undertegnet av minst 5 aktive medlemmer og må være sekretariatet i hende senest 10 dager før generalforsamlingen. Sekretariatet sørger for at de innkomne forslag snarest blir kunngjort for medlemmene.

Gruppene skal gi innstilling til valgkomitéen på valg av sine ledere og nestleder. Styret foreslår medlemmer til valgkomiteen.

§ 9

Grupper for aktive medlemmer.

Foreningen har følgende grupper for de aktive medlemmer:

- a) Massegruppen
- b) Papirgruppen
- c) Servicegruppen

Gruppene holder om mulig 2 møter om året. Gruppens styre består av den av generalforsamlingen valgte leder og nestleder. Gruppens forslag til møter og ekskursjoner skal meddeles og godkjennes av foreningens styre.

Aktive medlemmer har adgang til samtlige gruppers møter og ekskursjoner når ikke adgangen til disse er begrenset for anledningen. Begrensningen skjer etter en nærmere fastsatt instruks.

Innkallelse til gruppemøter skjer gjennom foreningens sekretariat og utgår som regel til foreningens samtlige medlemmer.

Innberetning om gruppens virksomhet i det forløpne år skal inn gå i foreningens årsberetning.

Enhver gruppe skal senest 6 uker før generalforsamlingen gi innstilling til valgkomitéen - gjennom sekretariatet - på eventuelt valg av ny leder og nestleder.

Alle valg av tillitsverv gjelder for 2 år. Alle kan gjenvelges for 2 år.

§ 10

Understøttelsesfond.

Papirindustriens Tekniske Forenings Understøttelsesfond forvaltes av styret. Fondet kan økes ved gaver, testamentariske bidrag, større engangsbidrag fra bedrifter eller firmaer, samt ved tilskudd fra PTF. Tilskuddet vedtas av styret og skal fremgå av regnskapet.

Styret plikter å påse at fondet til enhver tid holdes på et riktig nivå iht. fondets oppgaver.

Understøttelse kan ytes til aktive medlemmer av PTF som ved ulykke eller annen uforskyldt hendelse er kommet i en særlig vanskelig økonomisk stilling. Understøttelse kan ytes i form av lån eller gave.

Det kan ytes et fast begravellesbidrag til medlemmers etterlatte dersom medlemmet hadde betalt kontingent i minst 15 år. Bidragets størrelse bestemmes av generalforsamlingen.

§ 11

Stipendiefond.

Foreningens stipendiefond som er grunnlagt ved gaver fra H. Rydgren og E. Morterud disponeres av styret.

Fondet kan økes ved gaver, testamentariske bidrag, større engangsbidrag fra bedrifter eller firmaer, samt ved tilskudd fra PTF. Tilskuddet vedtas av styret og skal fremgå av regnskapet.

Styret plikter å påse at fondet til enhver tid holdes på et riktig nivå iht. fondets oppgaver.

Følgende kriterier gjelder for utdeling:

- a) Stipendier utdeles til studiereiser i utlandet for ingeniører eller teknisk vitenskapelige personer tilknyttet treforedlingsindustrien.
- b) Stipendier kan tildeles yngre, lovende ingeniører eller teknisk vitenskapelige personer for videreutdanning i utlandet, til forfattere av tekniske artikler i fagpressen - og til lovende studenter ved tekniske høyskoler eller universiteter for deltagelse i tekniske møter, symposier etc. innen treforedling.
- c) Stipendier kan gis som bidrag til personer som allerede har mottatt stipendier fra andre institusjoner.
- d) I unntagelsestilfeller kan stipendium tildeles samme person 2 år på rad. Stipendiatene skal på anmodning avgi rapport om sin reise til styret, som kan bestemme at stipendiaten holder foredrag i foreningen eller dens grupper over sine erfaringer.

§ 12

Lovendringer.

Endringer i eller tillegg til lovene kan bare bestemmes på generalforsamlingen med 2/3 av de møtende stemmer.

Forslag til slike endringer må være undertegnet av minst 5 aktive medlemmer og være innsendt til styret senest 6 uker før generalforsamlingen. Forslagene bekjentgjøres samtidig med innkallelse til generalforsamlingen.

§ 13

Oppløsning.

Skriftlig og motivert forslag om foreningens oppløsning stiles til styret, som etter enstemmig beslutning av samtlige styremedlemmer skal forelegge saken til drøftelse på et medlemsmøte og til avgjørelse på en senere generalforsamling. For at foreningen skal kunne oppløses må minst 4/5 av foreningens innenlandsboende aktive medlemmer være enig i det.

I tilfelle av oppløsning tilfaller foreningens disponible fonds og eiendeler Understøttelsesfondet, og disponeres av et permanent fondsstyre bestående av 5 ingeniører fra treforedlingsindustrien, dette styre velger selv sin leder. Dette styre overtar de plikter og rettigheter som nå tilligger PTFs styre hva dette fond angår. Teknas hovedkontor anmodes om å oppnevne nye medlemmer av fondsstyret etter hvert som disse fratrer.

VEDTEKTER
for
PAPIRINDUSTRIENS TEKNISKE FORENINGENS
UNDERSTØTTELSESFOND
(Vedtatt 1. mai 1948.)
(Revidert 3. desember 1974.)
(Revidert 12. november 1991 og innlemmet i lovenes § 10.)

VEDTEKTER
for
PAPIRINDUSTRIENS TEKNISKE FORENINGENS
STIPENDIEFOND
(Vedtatt på generalforsamling 11. mai 1948 og forandret på
generalforsamling 18. november 1969.)
(Revidert 12. november 1991 og innlemmet i lovenes § 11.)

**VEDTEKTER
FOR
NORDISK PAPIRINGENIØRFORENINGERS
PERMANENTE KOMITÉ (NPPK)**

Fastsatt 11. mars 1949

§ 1

Nordisk Papiringeniørforeningens Permanente Komité (NPPK) består av formennene, de nærmeste foregående formenn og sekretærene i Danske Papiringeniørers Forening (DPF), Finska Pappersingeniörsföreningen (FPF), Papirindustriens Tekniske Forening (PTF) og Svenska Pappers- och Celluloseingeniörsföreningen (SPCI) samt av medlemmer som NPPK oppnevner. Formennene i de respektive foreninger har anledning til å stille stedfortredere for seg og sekretæren.

§ 2

Nordisk Papiringeniørers Permanente Komité har å forberede og tilrettelegge de nordiske papiringeniørkongresser samt å behandle saker av fellesinteresse for de nordiske papiringeniørforeninger.

§ 3

Som komitéens formann fungerer formannen i den foreningen som skal arrangere den neste kongress. Viseformann er formannen i den foreningen som har arrangert nærmest foregående kongress.

§ 4

Komitéen sammenkalles av den fungerende formann.

AVHOLDTE KONGRESSER OG NORDISKE MØTER I NPPK

1936 i Stockholm	1961 i Oslo
1938 i Helsingfors	1965 i Malmø
1947 i København	1967 i Helsingfors
1950 i Oslo	1970 i København
1952 i Stockholm	1974 i Oslo
1955 i Helsingfors	1978 i Stockholm
1958 i København	1983 i Helsingfors